

## **INFORMACIÓN IMPORTANTE** (PARA RETIROS)

### **Normas para el uso de la capilla**

- Se utilizará exclusivamente para cultos, conferencias o estudios. Toda excepción requiere consultar con la Dirección.
- No se permite cambiar la posición de las sillas.**
- Una vez finalizadas las reuniones, se ha de cerrar sus puertas
- No se permite comer en la capilla.
- Los sistemas de sonido, como también los instrumentos musicales, tan sólo serán manejados por las personas autorizadas por la dirección de Betel.
- Para evitar desperfectos y no obstaculizar los pasillos, **NO** se permiten cochecitos de bebé en la capilla.
- Para actividades que requieren televisor, se ha de usar otros salones, no la capilla.

### **Importante información para la atención de los grupos que utilice el Centro Bíblico Betel para sus retiros espirituales.**

Notificamos que Betel tiene un seguro de accidentes. Para que el grupo pueda bonificarse de la póliza, deben entregar al centro un listado de los asistentes a su retiro.

Así mismos Betel informe que no queda incluido en el seguro del centro, las personas no identificadas en el listado proporcionado por el grupo.

### **Asistencia**

**-Serán responsables de aportar para la estancia del grupo según el número de plazas reservadas con una semana de antelación por el líder; dando un margen máximo de 2 bajas.**

### **Programa y horario**

- Para poder servirles mejor, es indispensable que nos comuniquen de las instalaciones que quieren hacer uso y el horario de su programa de antelación.
- El grupo visitante puede establecer el horario de las comidas dentro de las siguientes horas: desayuno- entre 9,00 y 10,00 ; comida- entre 1,30 y 2,30; merienda- entre 5,00 y 6,00; cena- entre 8,00 y 9,00 (con la excepción de la noche de la llegada, cuando la cena puede ser a las 9,30.)**
- En el caso de necesitar cambiar su horario de comidas durante el retiro, se ha de avisar a la Dirección del Centro.